



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I I UNIVERSITAT  
B DIRECCIÓ GENERAL  
/ INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA

**Instrucció del director general d'Innovació i Comunitat Educativa de dia 2 de juny de 2017 per la qual s'estableixen les pautes i els criteris d'actuació per dur a terme un "Programa pilot d'utilització de les tecnologies de l'aprenentatge i el coneixement en el desenvolupament curricular" i es convoca el procés de selecció de centres docents públics que imparteixen estudis d'educació primària i d'educació secundària obligatòria dependents de la Conselleria d'Educació i Universitat per participar en aquest programa per al curs 2017-2018**

1. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, manifesta, en el seu preàmbul, que les reformes educatives han de ser contínues i graduals i que el paper dels legisladors i dels responsables de l'educació no és altre que el d'afavorir la millora contínua i progressiva de l'educació que reben els ciutadans.

També s'exposa la necessitat de propiciar les condicions que permetin el canvi metodològic oportú, de manera que l'alumnat sigui un element actiu en el procés d'aprenentatge. Els alumnes i les alumnes actuals han canviat radicalment en relació amb els de fa una generació. La globalització i l'impacte de les noves tecnologies fan que sigui diferent la seva manera d'aprendre, de comunicar-se, de concentrar l'atenció o d'abordar una tasca.

Les tecnologies de la informació i la comunicació són una peça fonamental per produir el canvi metodològic que porti a aconseguir l'objectiu de millora de la qualitat educativa.

Afegeix, també, que, tot i que les administracions han d'establir el marc general en què s'ha de desenvolupar l'activitat educativa, els centres han de tenir un marge propi d'autonomia que els permeti adequar la seva actuació als principis, criteris, objectius i plantejaments educatius del seu projecte educatiu i a les característiques del seu alumnat, amb l'objectiu d'aconseguir l'èxit escolar de tots els estudiants.

2. D'altra banda, es fa necessària una transformació en els processos educatius que es duen a terme amb l'alumnat mitjançant l'aplicació de tecnologies de l'aprenentatge i del coneixement (TAC), posades a disposició dels centres. Tot això, s'ha de complementar amb un conjunt d'accions de formació del professorat, de manera que permeti a aquests adquirir, tant de forma individual com en equip, els coneixements i destreses necessàries per al seu ús i implementació curricular. Cal propiciar el canvi a la comunitat educativa dels llibres de text tradicionals als recursos educatius digitals.



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I I UNIVERSITAT  
B DIRECCIÓ GENERAL  
/ INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA

3. Amb relació a l'autonomia dels centres, l'article 120 de la mateixa Llei orgànica estableix que les administracions educatives han d'afavorir l'autonomia dels centres de manera que els seus recursos econòmics, materials i humans es puguin adequar als plans de treball i organització que elaborin, una vegada hagin estat convenientment avaluats i valorats. Afegeix, també, que els centres, en l'exercici de la seva autonomia, poden dur a terme experimentacions, adoptar plans de treball i formes d'organització o ampliar l'horari escolar en els termes que estableixin les administracions educatives.

Quant al fet de dotar els centres de recursos, l'article 122.2 estableix que les administracions educatives poden assignar dotacions més grans de recursos a determinats centres públics o privats concertats per raó dels projectes que ho requereixin o atenent les condicions d'especial necessitat de la població que escolaritzen.

4. La Llei esmentada, en el títol VII, encomana a la inspecció educativa el suport a l'elaboració dels projectes educatius i l'autoavaluació dels centres escolars, com a peça clau per millorar el sistema educatiu.

5. En el context de les Illes Balears, mitjançant el Decret 67/2008 s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de l'educació infantil, l'educació primària i l'educació secundària obligatòria a les Illes Balears. En l'exposició de motius s'exposa que l'exigència de proporcionar una educació de qualitat a tots els alumnes, tenint en compte la diversitat d'interessos, característiques i situacions personals, obliga a reconèixer als centres educatius una capacitat de decisió que afecta tant l'organització com el funcionament en els tres àmbits de la seva autonomia: pedagògica, organitzativa i de gestió de recursos.

El foment de l'autonomia dels centres queda recollit, en el Decret esmentat, en l'article 11, més concretament en els apartats 1 i 3, en els quals s'estableix que la Conselleria d'Educació i Universitat ha de fomentar aquesta autonomia mitjançant l'assessorament, la formació i els recursos específics, de manera que els centres puguin adequar les seves possibilitats organitzatives i funcionals als plans de treball que elaborin en el marc de la normativa vigent. També s'hi preveu que els centres, en l'exercici de la seva autonomia, poden adoptar projectes d'innovació, projectes de recerca, plans de treball o formes d'organització que suposin una millora contínua tant dels processos educatius com dels seus resultats, en els termes que estableixi la Conselleria d'Educació i Universitat.

L'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, de 2 de juny de 2008, per la qual es regula la implantació del Programa de Reutilització i la creació d'un fons de llibres de text i material didàctic per a l'educació primària en els centres docents sostinguts amb fons



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I I UNIVERSITAT  
B DIRECCIÓ GENERAL  
/ INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA

públics de les Illes Balears i l'Ordre de la consellera d'Educació i Cultura, de 24 d'abril de 2009, per la qual es regula la implantació del Programa de Reutilització i la creació d'un fons de llibres de text i material didàctic per a l'alumnat d'educació secundària obligatòria en els centres educatius sostinguts amb fons públics de les Illes Balears

6. En aquest sentit, la Conselleria d'Educació i Universitat impulsa el Programa pilot d'utilització de les tecnologies de l'aprenentatge i el coneixement en el desenvolupament curricular per donar suport als centres educatius que estan fent la transició en l'ús d'aquestes tecnologies per a l'adquisició dels dispositius digitals individuals per a l'alumnat.

7. d'acord amb la normativa abans esmentada, així com l'article 21 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i l'article 6 de la Llei 40/2015 de règim Jurídic del sector públic,

Per tot això, dict la següent

## INSTRUCCIÓ

### **Primer. Objecte i àmbit d'aplicació**

Aquesta instrucció té per objecte establir les pautes i els criteris d'actuació per sol·licitar la participació en la convocatòria del programa pilot "Utilització de les tecnologies de l'aprenentatge i el coneixement en el desenvolupament curricular" per al curs 2017-2018 pels centres docents públics que imparteixen estudis d'educació primària i d'educació secundària obligatòria dependents de la Conselleria d'Educació i Universitat.

1. El Programa pilot d'utilització de les tecnologies de l'aprenentatge i el coneixement (d'ara en endavant, TAC) es fonamenta en l'autonomia dels centres per decidir la implantació dels seus propis projectes educatius i organitzar els seus recursos. I en el principi de que el model de digitalització de l'escola pel qual s'opti sigui econòmicament sostenible.



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I I UNIVERSITAT  
B DIRECCIÓ GENERAL  
/ INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA

2. Poden participar en aquesta convocatòria tots els centres docents públics que imparteixen estudis d'educació primària i d'educació secundària obligatòria dependents de la Conselleria d'Educació i Universitat.
3. Cada centre pot presentar una única sol·licitud en aquesta convocatòria.
4. Els centres participants tindran el suport econòmic de l'Administració educativa per a l'adquisició dels recursos digitals educatius i dels equipaments (s'entén per equipament qualsevol dispositiu electrònic per a l'ús de l'alumnat: tablettes, portàtils, etc.) que el centre decideixi utilitzar en el desenvolupament del seu projecte.

### **Segon. Objectius del programa**

1. Promoure l'autonomia dels centres en la recerca de pràctiques educatives innovadores que contribueixin al desenvolupament de les competències de tots els alumnes.
2. Millorar l'aprenentatge dels alumnes en termes de desenvolupament de totes les competències, especialment, les fonamentals per aprendre a ser, aprendre a fer, aprendre a conviure i aprendre a aprendre.
3. Impulsar l'ús pedagògic i didàctic de les TAC a l'aula que suposi l'aplicació de canvis organitzatius i metodològics que permetin donar resposta a les necessitats educatives de l'alumnat des d'una perspectiva inclusiva.
4. Propiciar els canvis en els processos d'ensenyament-aprenentatge en la modalitat digital com alternativa als llibres de text en paper.
5. Col·laborar amb les famílies en el finançament dels recursos digitals i dels equipaments determinats pel centre.

### **Tercer. Requisits de participació**

Per poder participar en la convocatòria els centres han de complir els següents requisits:

1. Elaborar un projecte que contempli la utilització de les TAC en el desenvolupament curricular en els nivells educatius de quart d'educació primària, o primer d'educació secundària obligatòria. El projecte ha de garantir la seva implantació progressiva en els propers cursos escolars fins a la finalització de l'etapa corresponent, s'ha de desenvolupar, al manco, al 50% de les àrees o matèries de cada un dels nivells educatius i ha d'implicar, al manco, al 50% del professorat de



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I I UNIVERSITAT  
B DIRECCIÓ GENERAL  
/ INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA

cada àrea. Aquest projecte haurà de ser aprovat pel Claustre i pel Consell Escolar del centre.

2. Disposar de les infraestructures de xarxa i de connectivitat necessàries per assumir el programa i garantir el seu normal funcionament sense necessitat d'incorporar nova infraestructura.
3. L'alumnat dels cursos on s'implanti el programa no podrà participar en el Programa de reutilització de llibres de text i de material didàctic per el curs 2017-2018.

#### **Quart. Compromisos**

La Conselleria d'Educació i Universitat, per mitjà de la direcció general d'Innovació i Comunitat Educativa, es compromet a:

1. Fer una aportació econòmica en funció del nombre d'alumnes del curs 2017-2018 amb un mínim de 50€ per alumne i per a les noves incorporacions d'alumnat, si és el cas, en els propers cursos escolars d'aplicació del programa.

Aquestes aportacions es faran de la partida pressupostària 13601/421K02/62599/00 que té previst un import global de 300.000€

2. Assessorar els centres que ho sol·licitin sobre les infraestructures tecnològiques i els equipaments.

Dels centres:

1. Implantar progressivament el projecte fins que l'alumnat implicat completi un cicle.
2. Els centres, a través del Consell Escolar i d'acord amb els límits propis de contractació de la seva autonomia de gestió, adquirirà el material necessari. Quan hagin transcorregut quatre anys des de l'adquisició del material o abans si aquest esdevé obsolet el Consell Escolar del centre acordarà el destí final del material.
3. Nomenar una persona encarregada de la coordinació del projecte.
4. Implicar l'equip directiu per facilitar aspectes organitzatius, espais i horaris per tal d'assolir els objectius del projecte.
5. Presentar una memòria final del projecte.
6. Avaluar l'impacte del projecte en els objectius del projecte curricular del centre.



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I I UNIVERSITAT  
B DIRECCIÓ GENERAL  
/ INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA

### **Cinquè. Presentació de la sol·licitud**

Les sol·licituds per participar en el procés de selecció han de seguir el model que figura a l'annex 1.

Les sol·licituds es poden presentar des de la data de publicació d'aquesta convocatòria fins al dia 27 de juny de 2017.

La sol·licitud de participació al programa s'ha de presentar al Servei d'Innovació Educativa per mitjà de correu electrònic (sie@dgice.caib.es) i també, per qualsevol de les vies previstes a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **Sisè. Projecte**

Juntament amb la sol·licitud s'ha de presentar el projecte elaborat pel centre

El projecte ha d'incloure com a mínim els següents apartats:

- a. Trajectòria del centre en el desenvolupament de projectes relacionats amb l'ús de les tecnologies.
- b. Recursos digitals educatius i equipaments proposats per al desenvolupament del projecte.
- c. Nivell educatiu per al qual se sol·licita la participació en el programa indicant les àrees o matèries en les quals s'incidirà i el professorat participant.
- d. Canvis organitzatius proposats i estructura de coordinació del projecte.
- e. Mesures per difondre el Programa entre la comunitat educativa i fomentar la participació de les famílies.
- f. Valoració econòmica del cost que suposa per a les famílies l'adquisició dels materials digitals i els equipaments seleccionats i la modalitat de finançament.

### **Setè. Procediment de valoració**

Els projectes presentats es valoraran i ordenaran segons els criteris de valoració d'aquesta convocatòria. L'aportació econòmica destinada al Programa es distribuirà a raó d'un mínim de 50€ per alumne fins que sigui assignat tot el crèdit disponible.

#### **1. Comissió de valoració**

Es constituirà una Comissió de valoració que estarà formada per els membres següents:

- a. El director general d'Innovació i Comunitat Educativa o persona en qui delegui, que actua com a president.



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I I UNIVERSITAT  
B DIRECCIÓ GENERAL  
/ INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA

- b. El director general de Planificació, Ordenació i Centres o persona en qui delegui.
- c. La directora general de Formació Professional i Formació del Professorat o persona en qui delegui.
- d. El cap del Servei de Tecnologies de la Informació a l'Educació o persona en qui delegui.
- e. Un inspector o inspectora del Departament d'Inspecció Educativa, designat per cap del Departament d'Inspecció Educativa.
- f. Un funcionari o funcionària de la Direcció General d'Innovació i Comunitat Educativa, que actua com a secretari.

Aquesta comissió podrà sol·licitar informació addicional o aclariments als centres sol·licitants.

2. Les sol·licituds es valoraran en base als següents criteris:

- a. La justificació de la sol·licitud (origen de la necessitat, capacitat de produir millores, etc). Fins a 2 punts.
- b. Viabilitat tècnica del centre en el sentit de disposar de les infraestructures de connectivitat i dels equipaments necessaris per desenvolupar el projecte presentat. Fins a 5 punts
- c. Participació en activitats de formació a centres reconegudes pel Servei de Formació del Professorat en els darrers 5 anys i relacionades amb l'ús de les TAC. Fins a 4 punts.
- d. Experiències o projectes d'utilització de les tecnologies de la informació i de la comunicació a l'aula que hagi realitzat el centre en els cinc darrers cursos acadèmics. S'haurà d'aportar memòria explicativa i certificat del director del centre. Fins a 3 punts.
- e. El nombre d'àrees o matèries per a les quals es sol·liciti participar en el Programa i el percentatge de professorat implicat . Fins a 4 punts.
- f. Sostenibilitat econòmica del projecte. Valoració de cost i estalvi per a les famílies durant tot el projecte i sistema de finançament. Fins a 2 punts.

3. Centres Seleccionats

La llista provisional dels centres seleccionats es publicarà a la pàgina d'Innovació Educativa del lloc web institucional ([www.caib.es](http://www.caib.es)) i també al Web Educatiu de les Illes Balears ([weib.caib.es](http://weib.caib.es)).



G CONSELLERIA  
O EDUCACIÓ  
I I UNIVERSITAT  
B DIRECCIÓ GENERAL  
/ INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA

Els centres interessats, en un termini de tres dies hàbils comptadors a partir de la data de publicació de la llista provisional, poden formular les al·legacions oportunes.

Passat aquest termini, la Comissió de valoració resoldrà les al·legacions i publicarà la llista definitiva als llocs web ja indicats.

### Vuitè. Memòria anual

A la finalització de cada curs escolar durant el desenvolupament del projecte, la persona que coordini el projecte ha de presentar al Servei d'Innovació Educativa (sie@dgice.caib.es) una memòria sobre el seu desenvolupament. Aquesta memòria ha d'incloure, com a mínim, els següents apartats:

- a. La valoració del grau de consecució dels objectius plantejats.
- b. Els canvis produïts en l'organització del centre o en la feina a les aules.
- c. La participació de l'alumnat en les activitats proposades i el possible impacte en la seva actitud cap el procés d'ensenyament –aprenentatge, l'adquisició de les competències bàsiques i el seu rendiment acadèmic.
- d. El grau d'acceptació i de satisfacció de les famílies de l'alumnat.
- e. Propostes de millora, introducció de noves mesures per el proper curs.
- f. Previsió del nombre de nou alumnat que s'incorporarà al Programa.

Palma. 2 de juny de 2017

El director general d'innovació i Comunitat Educativa

  
Jaume Ribas Seguí

