



## Materials de Formació

# Mòdul III

## Estructura i organització de la Conselleria d'Educació i Cultura

Autors:

Ricard Vila i Barceló  
Miquel A. Girona Llobera  
Joan Fiol Reynés

Setembre 2006

Revisat: setembre 2007  
Actualitzat: desembre 2010



**Govern de les Illes Balears**

Conselleria d'Educació i Cultura

Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat

### **Mòdul III. Estructura i organització de la Conselleria d'Educació i Cultura**

© Autors: **Joan Fiol Reynés, Miquel A. Girona Llobera i Ricard Vila Barceló**  
Revisat per l'equip inter-CEP el setembre de 2007  
Actualitzat pel Servei de F.P.P: desembre de 2010

© D'aquesta edició:  
Servei de Formació Permanent del Professorat  
Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat  
**Conselleria d'Educació i Cultura**

## Convencions

Els símbols utilitzats en aquest text són:



### **Activitats d'introducció**

Activitats completament guiades amb exposició gradual de continguts, que permetin assegurar els continguts mínims de la programació del mòdul de formació.



### **Activitats de lliurament obligat**

Les activitats que vénen marcades per aquesta icona s'hauran d'enviar obligatòriament a la tutoria per tal de poder superar el curs de formació.



### **Activitats opcionals**

Activitats d'ampliació de coneixements que permetin aprofundir en la temàtica tractada. No són obligatòries i no s'han de fer si es veu que hi haurà dificultat per seguir el ritme aconsellat per al curs.



### **Recomanacions o comentaris**

Recomanacions o comentaris que permetran una millor realització de les activitats encomanades.



**AJUDA**

### **Ajuda**

Per algunes activitats, si la seva resolució presenta problemes, es podrà consultar l'ajuda que donarà pistes per facilitar la seva realització.



### **Recursos addicionals**

Per poder ampliar els coneixements, es posa a la disposició dels alumnes una documentació complementària de consulta o d'ampliació.

## Sumari

<b>1. INTRODUCCIÓ.....</b>	<b>5</b>
<b>2. ESTRUCTURA DE LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA .....</b>	<b>5</b>
2.1. ESTRUCTURA GENERAL.....	5
2.1.1. <i>Materials</i> .....	5
2.2. ESTRUCTURA D'UNA DIRECCIÓ GENERAL .....	6
2.2.1. <i>Materials</i> .....	6
2.3. NORMATIVA RELACIONADA AMB LA FORMACIÓ PERMANENT DEL PROFESSORAT .....	6

## 1. INTRODUCCIÓ

La finalitat d'aquest bloc és familiaritzar al professorat de nova incorporació amb l'Estructura i organització de la Conselleria d'Educació i de forma especial amb la Direcció General d'Innovació i Formació del professorat.

Per això creim interessant que puguis disposar dels materials que hem recollit a la secció de Materials d'aquest mòdul. Aquesta és la documentació actualitzada a data d'avui, i està en constant procés d'actualització i canvi. Malgrat això, t'aconsellam que la desis al teu ordinador per tal de poder accedir-hi quan et sigui necessari.

Amb això, volem donar-te les eines bàsiques perquè puguis resoldre les situacions en què et trobaràs en la teva vida com a docent. Som conscients que el ventall és molt ampli i que és un primer pas per aprendre a afrontar-les.



## 2. ESTRUCTURA DE LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I CULTURA

### 2.1. Estructura General

La Conselleria d'Educació i Cultura forma part del Govern de les Illes Balears i s'estructura igual que la resta de Conselleries en [secretaria general, direccions generals i altres organismes](http://www.caib.es/govern/organigrama/area.ca.jsp?coduo=7). (<http://www.caib.es/govern/organigrama/area.ca.jsp?coduo=7>)

#### 2.1.1. Materials

A la secció de Materials del mòdul III trobaràs un enllaç a la web de la Conselleria d'Educació i Cultura.



#### Activitat d'introducció 1

Entra a la web de la [Conselleria d'Educació i Cultura](#) i, opcionalment, fes una aportació al fòrum d'**Ajudes i intercanvis entre alumnes**, destacant els aspectes que consideris més significatius.

## **2.2. Estructura d'una direcció general**

Cada direcció general té una estructura molt semblant del tal manera que queda organitzada en serveis, per exemple la Direcció General d'Innovació i Formació del Professorat, compta amb dos serveis (Innovació i Formació Permanent del Professorat), alguns serveis s'estructuren en seccions i aquestes en negociats. En breu, es preveu la divisió en dos del Servei d'Innovació: Innovació i Atenció a la diversitat.

### **2.2.1. Materials**

A la secció de Materials d'aquest Mòdul III trobaràs diferents documents relacionats amb aquest àmbit, en format pdf.

Una tercera via són aquelles activitats ofertes per qualsevol entitat relacionada amb la formació permanent que requereixen homologació.

## **2.3. Normativa relacionada amb la formació permanent del professorat**

La formació permanent del professorat és imprescindible, per aquest motiu és important que coneguis diferents vies de formació.

Tenim el pla quadriennal que marca les línies directrius de la formació permanent que ofereix la Conselleria i que es desenvolupa mitjançant programes anuals realitzats als diferents centres de professorat. Aquestes activitats són una resposta a les necessitats del professorat i tenen caràcter gratuït.

Una altra via de formació són aquelles activitats que s'ofereixen en els programes d'entitats col·laboradores (sindicats, universitats, patronals, i entitats sense ànim de guany). Per tenir validesa per a un funcionari docent, requereixen estar homologades pel servei de Formació Permanent del Professorat, estar homologades pel Servei de Formació de la Conselleria o per una altra Conselleria d'Educació d'una altra comunitat autònoma.

Quan un professor/a participa en una activitat de la segona o tercera via i aquesta li suposa un cost econòmic, pot acollir-se a la resolució d'ajudes individuals que anualment convoca la nostra Conselleria d'Educació i Cultura.

Finalment el professorat que estigui interessat en continuar la seva formació universitària pot acollir-se o bé al fons social de la Conselleria (per cobrir una part del cost econòmic) o a la resolució de llicències d'estudi (per gaudir d'un temps).



### Activitat de lliurament obligat 1

A l'adreça següent trobaràs els enllaços a les diferents Direccions Generals de la Conselleria d'Educació i Cultura:

<http://www.caib.es/govern/organigrama/area.do?lang=ca&coduo=7>

Elabora un document en el que contestis a les següents qüestions, argumentant les respostes.

1. T'interessa sol·licitar una comissió de serveis pel proper curs. A quina Direcció General t'adreçaries per sol·licitar una comissió de serveis? Describeu el procediment que es segueix per a la seva sol·licitud i la seva resolució. El tema pel qual sol·licites la comissió de servei és optatiu.
2. Quins dels següents permisos que s'exposen a continuació corresponen al centre de treball i quins corresponen a la Direcció General de Personal Docent?
  - Per concórrer a exàmens finals i altres proves d'aptitud.
  - Per assumptes propis.
  - Per assistència a cursos de formació de durada superior de 3 dies.
3. A quina Direcció General t'adreçaries per sol·licitar una llicència d'estudi i com?
4. Si al centre on treballes necessiteu mobiliari nou. A quina Direcció General adreçareu la vostra sol·licitud?

*Envia el document a la tutoria a través de l'eina de tramesa de l'activitat obligatòria d'aquest mòdul, i espera la seva resposta abans d'enviar l'activitat obligatòria següent.*