

Secció III. Altres disposicions i actes administratius

ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ I UNIVERSITAT

5941

Resolució de la directora general de Formació Professional i Formació del Professorat de dia 28 de maig de 2018 per la qual es convoquen els centres docents de titularitat pública dependents de la Conselleria d'Educació i Universitat que imparteixen cicles de formació professional de nova implantació a participar en el programa d'experiència formativa "Actualització de la formació professional" per al curs 2018-2019

Antecedents

1. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa, estableix a l'article 102.1 que la formació permanent constitueix un dret i una obligació de tot el professorat i una responsabilitat de les administracions educatives.
2. El Decret 91/2012, de 23 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu en el sistema integrat de formació professional a les Illes Balears, determina a l'article 53.1 e que la Conselleria d'Educació i Universitat ha de donar resposta a les necessitats formatives derivades de la posada en funcionament i el desenvolupament dels cicles formatius, en especial els de nova implantació, de la resta d'ofertes formatives previstes en aquest Decret i dels plans i programes educatius que pugui posar en marxa la Conselleria.
3. El Decret 41/2016, de 15 de juliol, pel qual es regula la formació permanent del professorat de l'ensenyament no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears estableix, a l'article 8.1 e, com una de les modalitats de formació, els programes d'experiència formativa que impulsin i reconeixin la participació en experiències d'innovació, en experiències formatives en empreses i institucions, en intercanvis, en participació en programes europeus i en projectes de recerca per a la investigació educativa.
4. L'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de dia 24 d'abril de 2017 per la qual es regula l'homologació, el reconeixement, la certificació i el registre de la formació permanent del professorat no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears estableix a l'article 15 que la directora general de Formació Professional i Formació del Professorat podrà dictar les instruccions en relació amb les característiques de la modalitat d'experiència formativa, els requisits, les condicions d'avaluació i el procediment per reconèixer-la.
5. El Pla Quadriennal de Formació Permanent del Professorat 2016-2020, aprovat per mitjà de la Resolució del conseller d'Educació i Universitat de dia 16 de març de 2016, estableix, al punt 7.2, que la modalitat de programes d'experiència formativa consisteix en la realització de pràctiques professionals en àmbits o indrets relacionats amb l'àrea que imparteix el professor o en àrees d'especialització didàctica i pedagògica.
6. La Resolució de la directora general de Formació Professional i Formació del Professorat de dia 22 de juny de 2017 per la qual es regula el reconeixement de l'experiència formativa com a formació permanent del professorat determina a l'article 2.3 que les activitats d'experiència formativa han de tenir una durada d'entre 20 i 100 hores i han d'incloure una fase de formació, una fase d'aplicació a la pràctica docent i una memòria reflexiva sobre la transferència de la formació.
7. El Decret 24/2015, de 7 d'agost, modificat pel Decret 11/2016, d'11 de maig, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, estableix a l'article 2.4 c que la Direcció General de Formació Professional i Formació del Professorat és competent en matèria de formació permanent del professorat.
8. L'Ordre del conseller de Presidència de 2 de desembre de 2002, dictada a proposta del conseller d'Hisenda i Pressuposts i del conseller d'Educació i Cultura, de desplegament del Decret 110/2002, de 2 d'agost, pel qual es regula el procediment per dur a terme l'autonomia de gestió econòmica dels centres docents públics no universitaris de la Conselleria d'Educació i Cultura de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, estableix a l'article 4.1 que, a més de l'assignació ordinària de funcionament, els centres poden rebre altres assignacions per desenvolupar determinats programes o actuacions, la gestió dels quals correspon a les direccions generals de la Conselleria d'Educació i Cultura.
9. La Conselleria d'Educació i Universitat ha ampliat l'oferta educativa de formació professional amb cicles de nova implantació per al curs 2018-2019. Aquests cicles s'afegeixen als impartits per primera vegada durant el curs 2017-2018.



10. Així, doncs, esdevé necessari convocar el procediment per sol·licitar, per part dels centres docents de titularitat pública dependents de la Conselleria d'Educació i Universitat que imparteixen cicles de formació professional de nova implantació, la participació en el programa d'experiència formativa "Actualització de la formació professional" per al curs 2018-2019.

Fonaments de dret

1. La Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modificada per la Llei orgànica 8/2013, de 9 de desembre, per a la millora de la qualitat educativa.
2. El Decret 91/2012, de 23 de novembre, pel qual s'estableix l'ordenació general de la formació professional del sistema educatiu en el sistema integrat de formació professional a les Illes Balears.
3. El Decret 41/2016, de 15 de juliol, pel qual es regula la formació permanent del professorat de l'ensenyament no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
4. L'Ordre del conseller d'Educació i Universitat de dia 24 d'abril de 2017 per la qual es regula l'homologació, el reconeixement, la certificació i el registre de la formació permanent del professorat no universitari de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
5. La Resolució del conseller d'Educació i Universitat de dia 16 de març de 2016 per la qual s'aprova el Pla Quadriennal de Formació Permanent del Professorat 2016-2020.
6. La Resolució de la directora general de Formació Professional i Formació del Professorat de dia 22 de juny de 2017 per la qual es regula el reconeixement de l'experiència formativa com a formació permanent del professorat.
7. El Decret 24/2015, de 7 d'agost, modificat pel Decret 11/2016, d'11 de maig, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
8. L'Ordre del conseller de Presidència de 2 de desembre de 2002, dictada a proposta del conseller d'Hisenda i Pressuposts i del conseller d'Educació i Cultura, de desplegament del Decret 110/2002, de 2 d'agost, pel qual es regula el procediment per dur a terme l'autonomia de gestió econòmica dels centres docents públics no universitaris de la Conselleria d'Educació i Cultura de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Per tot això, dict la següent

RESOLUCIÓ

1. Aprovar les instruccions per al desenvolupament del programa d'experiència formativa "Actualització de la formació professional" per part dels centres docents de titularitat pública dependents de la Conselleria d'Educació i Universitat que imparteixen cicles de formació professional de nova implantació, per al curs 2018-2019 (annex 1).
2. Aprovar la sol·licitud de participació en aquesta convocatòria (annex 2).
3. Ordenar la publicació d'aquesta Resolució al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i al lloc web del Servei de Normalització Lingüística i Formació.

Interposició de recurs

Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant el conseller d'Educació i Universitat, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà d'haver-se publicat, d'acord amb el que s'estableix als articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i el que s'estableix a l'article 58 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Palma, 28 de maig de 2018

La directora general
Maria F. Alorda Vilarrubias



ANNEX 1

Instruccions per al desenvolupament del programa d'experiència formativa "Actualització de la formació professional" per al curs 2018-2019 per part dels centres docents de titularitat pública dependents de la Conselleria d'Educació i Universitat que imparteixen cicles de formació professional de FPB, grau mitjà o grau superior de nova implantació

Article 1

Objecte i àmbit d'aplicació

Convocar, per al curs 2018-2019, la participació al programa d'experiència formativa "Actualització de la formació professional" adreçada als centres docents de titularitat pública dependents de la Conselleria d'Educació i Universitat que imparteixen cicles formatius de FPB, grau mitjà o grau superior de nova implantació al catàleg de cicles formatius de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears els cursos 2017-2018 o 2018-2019.

Article 2

Objectiu del programa

Els objectius del programa són:

- a. Facilitar al professorat la possibilitat d'observar de forma directa altres metodologies i enfocaments didàctics en els processos d'aprenentatge dels alumnes i fomentar l'aplicació activa a la pràctica docent del que s'ha après.
- b. Afavorir la innovació educativa a partir de l'aprenentatge entre iguals entre els docents de les Illes Balears i els docents de centres experimentats d'altres comunitats autònomes.

Article 3

Destinataris

Poden participar en aquesta convocatòria els centres docents públics dependents de la Conselleria d'Educació i Universitat que imparteixen cicles formatius de FPB, grau mitjà o grau superior de nova implantació els cursos 2017-2018 o 2018-2019, i els Centres Integrats de Formació Professional. La participació del centre en aquest programa ha de comptar amb el vistiplau de la direcció del centre.

Article 4

Compromisos

1. La Conselleria d'Educació i Universitat, mitjançant el Servei de Normalització Lingüística i Formació, es compromet a:
 - a. Fer una aportació econòmica amb un límit total de 80.000 euros, repartits entre els centres sol·licitants. Aquestes aportacions s'han de fer a càrrec de la partida pressupostària 13901 421D02 22900 00 de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears de l'any 2018.
 - b. Avaluar el procés i els resultats del programa.
 - c. Certificar les hores de formació permanent del professorat als docents participants avaluats positivament.
2. Els centres participants en el programa es comprometen a:
 - a. Incloure el programa d'experiència formativa en la programació general anual del centre.
 - b. Dissenyar, dur a terme i avaluar el projecte d'experiència formativa.
 - c. Seleccionar el centre que es vol visitar d'entre els que imparteixen el mateix cicle formatiu que els docents interessats i organitzar la visita dels docents implicats en el programa.
 - d. Implicar l'equip directiu per facilitar aspectes organitzatius, espais i horaris per assolir els objectius del projecte.
 - e. Trametre, mitjançant correu electrònic a snlf@dgfpp.caib.es, el projecte definitiu del programa d'experiència formativa, amb una anticipació mínima d'un mes abans d'iniciar la visita al centre seleccionat (el contingut del qual es detalla a l'article 7 d'aquesta convocatòria).



f. Comunicar per escrit al Servei de Normalització Lingüística i Formació qualsevol imprevist que pugui sorgir i que afecti el desenvolupament del programa d'experiència formativa.

g. Presentar una memòria final del projecte dins el termini establert (el contingut de la qual es detalla a l'article 8 d'aquesta convocatòria).

Article 5

Sol·licitud, termini i lloc de presentació

1. Les sol·licituds per participar a la convocatòria han de seguir el model que figura a l'annex 2.
2. El termini de presentació de les sol·licituds finalitza el 15 de setembre de 2018.
3. La sol·licitud de participació s'ha de lliurar a la Direcció General de Formació Professional i Formació del Professorat, al Registre General de la Conselleria d'Educació i Universitat, a les delegacions territorials o a qualsevol registre oficial, d'acord amb el que s'estableix a l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En qualsevol cas s'ha de trametre una còpia de la sol·licitud a l'adreça electrònica snlf@dgpfp.caib.es.

Article 6

Valoració de les sol·licituds

1. Per instruir el procediment derivat d'aquesta convocatòria es constitueix una comissió de valoració integrada pels membres següents:
 - a. El cap del Servei de Normalització Lingüística i Formació, o persona en qui delegui.
 - b. El cap del Departament de Formació Professional, o persona en qui delegui.
 - c. Un assessor o assessora del Servei de Normalització Lingüística i Formació.
 - d. Un assessor o assessora del Departament de Formació Professional.
 - e. Un funcionari de la Direcció General de Formació Professional i Formació del Professorat, que actuarà com a secretari.
2. La Comissió també pot convocar a les sessions altres persones que, per raons tècniques, estiguin implicades en el programa.
3. Són funcions de la Comissió:
 - a. Examinar les sol·licituds presentades i elaborar un llistat amb els centres admesos a la convocatòria.
 - b. Requerir els sol·licitants perquè completin la documentació preceptiva o que rectifiquin les deficiències detectades a la sol·licitud.
 - c. Comprovar que els centres compleixen els requisits i les obligacions del programa.
 - d. Publicar a la pàgina web del Servei de Normalització Lingüística i Formació (<http://www.snlf.caib.es>) la llista provisional de centres admesos.
 - e. Resoldre les al·legacions rebudes dins el període de temps establert i publicar la llista definitiva de centres admesos al web del Servei de Normalització Lingüística i Formació (<http://www.snlf.caib.es>).
 - f. Expedir la proposta de certificació dels docents participants que hi tinguin dret.
4. Els centres interessats poden formular al·legacions a la llista de centres admesos en un termini de tres dies naturals, comptadors a partir de la data de publicació de la llista provisional.

Article 7

Presentació del projecte

El projecte formatiu personal ha de recollir, com a mínim, els apartats següents:

- a. Justificació del projecte en relació amb les necessitats professionals.

- b. Característiques del centre que es vol visitar.
- c. Objectius que es volen assolir i competències que es volen desenvolupar.
- d. Calendari i programa de la visita.
- e. Activitats de transferència previstes.
- f. Avaluació de la transferència.

Article 8

Finalització del programa

1. Una vegada finalitzat el desenvolupament del programa cada docent participant n'ha de presentar una memòria, adreçada al Servei de Normalització Lingüística i Formació, al registre de la Conselleria d'Educació i Universitat, o en alguna altra de les formes que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. S'ha de trametre també una còpia de la memòria a l'adreça electrònica snlf@dgfjfp.caib.es.
2. El termini de presentació de la memòria acaba el 30 de juny de 2019.
3. La memòria ha de tenir, com a màxim, 15 pàgines i s'ha de presentar amb el vistiplau de la direcció del centre. Si es volen aportar altres documents descriptius del projecte no inclosos en algun dels apartats anteriors es poden adjuntar com a annex a la memòria.
4. La memòria final ha de contenir la informació següent:
 - a. Grau d'assoliment dels objectius plantejats.
 - b. Cronologia i planificació del programa.
 - c. Valoració de la visita formativa.
 - d. Canvis produïts en l'organització del cicle o en la feina a les aules.
 - e. Transferència dels coneixements a la pràctica educativa i impacte en els alumnes del cicle formatiu.
 - f. Valoració global del programa (aspectes positius i aspectes millorables).
 - g. Relació definitiva dels docents que han participat al projecte.
 - h. Memòria econòmica del programa d'experiència formativa, amb la relació de factures que justifiquen la dotació econòmica adjudicada al centre.

Article 9

Certificació i inscripció al registre de formació

1. El Servei de Normalització Lingüística i Formació, a proposta de la Comissió de Valoració, és l'encarregat de fer la certificació i la inscripció al registre de formació.
2. Els docents que hagin fet la visita formativa, hagin implementat el programa i hagin presentat la memòria, sempre que aquestes activitats comptin amb una valoració positiva, tenen dret al reconeixement de 30 hores de formació permanent del professorat.





ANNEX 2

Sol·licitud de participació en la convocatòria del programa d'experiència formativa "Actualització de la formació professional" per al curs 2018-2019

Dades del centre

Nom i llinatges del director/a:		
Nom del centre:		Codi del centre:
Adreça:	Localitat:	Codi postal:
Telèfon:	Adreça electrònica:	

EXPÒS:

1. Que el centre té la intenció de participar al programa d'experiència formativa "Actualització de la formació professional" el curs 2018-2019.
2. Que la direcció del centre està d'acord que s'hi desenvolupi aquest programa.
3. Que el professorat que participarà al programa és el següent:

<i>Nom i llinatges</i>	<i>DNI</i>	<i>Cicle formatiu que imparteix</i>
Persona de contacte (nom i llinatges i correu electrònic):		

SOL·LICIT:

La participació del centre a la convocatòria 2018-2019 del programa d'experiència formativa "Actualització de la formació professional".

....., d de 2018

[rúbrica i segell del centre]

