



**Govern  
de les Illes Balears**

Conselleria d'Educació i Cultura  
Direcció General d'Administració,  
Ordenació i Inspecció Educatives



## **Convocatòria per a la participació de professorat de centres educatius públics de les Illes Balears en un curs de llengua anglesa en línia de nivell preintermedi durant el primer i segon trimestres de l'any 2010.**

El coneixement de les llengües estrangeres és un element clau perquè els ciutadans europeus puguin gaudir plenament dels seus drets com a nacionals d'un país membre de la Unió Europea.

Dins l'àmbit educatiu, la competència en llengua estrangera actua com a factor limitant de participació del professorat en iniciatives de dimensió internacional, projectes Comenius o Grundtvig, programa de seccions europees, agermanaments eTwinning, intercanvis escolars, activitats de formació del professorat a l'estranger o projectes d'innovació als centres educatius.

Per aquest motiu, és necessari cercar estratègies formatives que promoguin el coneixement de llengües estrangeres entre el professorat de les Illes Balears, però que alhora possibilitin la conciliació amb la vida familiar i professional.

Per això, i en col·laboració amb el Ministeri d'Educació a través de programa PALE (Programa per a l'Aprenentatge de la Llengua Estrangera), la Conselleria d'Educació i Cultura convoca la participació del professorat no especialista en anglès dels centres públics de les Illes Balears a l'activitat formativa següent:

### **Curs de formació en llengua anglesa en línia de nivell preintermedi (English online).**

#### **1. Descripció de l'activitat**

El curs consistirà en dos blocs formatius de 60 hores (12 setmanes) cadascú, durant els quals els participants hauran de dedicar una mitjana de 5 hores d'estudi i pràctica setmanals incloent la participació a converses i avaluació. Hi haurà un aula virtual per a sessions particulars per a les quals els participants hauran de demanar cita.

La comunicació tutor-alumne es compondrà de:

- Foros específics i Coffee House, a on es penjaran les tasques setmanals, Es donaran les instruccions generals i es proporcionarà informació sobre els tasques lliurades.

- Correu electrònic per a consultes i suggeriments personals
- Agenda del tutor: per concertar cites amb el tutor i converses dins l'aula virtual.

Professorat participant: professorat funcionari de carrera de centres públics de les Illes Balears, excepte els especialistes en llengua anglesa o el professorat que imparteix matèries no lingüístiques en llengua anglesa dins el programa de Seccions Europees.

Dates: del 9 de gener al 26 de març de 2010 (Bloc 1)  
del 27 de març a l'11 de juny de 2010 (Bloc 2)

Nombre de places: 26

## **2. Requisits de participació**

- Ser funcionari de carrera no especialista en anglès i/o que imparteix una matèria en llengua anglesa dins el programa de Seccions Europees.
- Estar destinat, durant el curs 2009-2010, en un centre educatiu públic de les Illes Balears.
- Haver assolit una competència en llengua anglesa equivalent al nivell A2 del MCER (títol de nivell bàsic de l'EOI, haver superat almanco el 1r curs de l'EOI, haver superat l'assignatura d'anglès de l'ensenyament secundari postobligatori, haver obtingut el diploma KET de la Universitat de Cambridge)
- Disposar d'un ordinador domèstic amb connexió a Internet
- Ser titular d'un compte de correu electrònic personal

## **3. Documentació a presentar**

a) Instància de sol·licitud, segons el model de l'annex I

b) Full de serveis

c) Fotocòpia confrontada del document acreditatiu del nivell de llengua anglesa assolit

d) Fotocòpia confrontada dels documents acreditatius de la participació en projectes d'àmbit internacional: associacions Comenius i/o Grundtvig, agermanaments eTwinning, intercanvis escolars...

e) Certificat de la direcció del centre en què consti l'antiguitat al centre.

f) Còpia del DNI

g) Relació numerada dels documents que hi aporta

#### **4. Presentació i termini de sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds finalitza el dia **15 de desembre** de 2009.

Les sol·licituds es formalitzaran segons el model que figura a l'annex I, i s'adreçaran a la directora general d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives (Passatge de Guillem de Torrella, 1. 07002. Palma).

Les sol·licituds s'han d'enviar per fax al número 971-177557 i també s'han de presentar en paper amb la documentació adjunta en qualsevol dels registres de la Conselleria d'Educació i Cultura, de les delegacions territorials d'Educació d'Eivissa i Formentera, de Menorca o de qualsevol altra dependència a la qual es refereix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en una oficina de Correus, s'ha de fer amb el sobre obert, perquè el funcionari del servei la dati i la segelli abans de certificar-la.

#### **5. Avaluació de les sol·licituds i selecció dels participants**

L'avaluació de les sol·licituds i la selecció dels participants es durà a terme per una comissió, integrada pels membres següents:

Presidenta:

La directora general d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives, o persona en qui delegui.

Vocals:

Un representant del Departament d'Inspecció Educativa.

Un representant del Servei de Programes Internacionals.

Un representant del Servei de Formació Permanent del Professorat.

Un representant de la Direcció General d'Administració, Ordenació i Inspecció Educatives, que hi actuarà com a secretari.

Per a l'avaluació de les sol·licituds i la confecció del llistat d'admesos i candidats en llista d'espera la comissió aplicarà el barem de l'annex II.

## **6. Llistat d'admesos**

El llistat d'admesos, el de candidats en llista d'espera i el d'exclusos amb causa motivada, es farà públic a partir del dia 24 de desembre al web, on es trobaran les instruccions per començar el curs.

## **7. Renúncies**

El professorat que renunciï al curs abans de començar o durant els primers 15 dies ho comunicarà al Servei de Programes Internacionals perquè la plaça vacant pugui ser coberta per professorat en llista d'espera.

## **8. Acreditació**

La superació dels dos blocs que constitueixen el curs serà reconeguda amb un nombre de crèdits de formació permanent del professorat pendent de determinar.

## ANNEX I

### MODEL DE SOL·LICITUD PER AL CURS DE LLENGUA ANGLESA EN LÍNIA (*ENGLISH ON-LINE*) DURANT EL CURS 2009-2010

#### I. Dades personals:

Llinatges i nom:	
NIF:	NRP:

Adreça:	
Telèfon:	Fax:
Adreça electrònica personal:	@

#### II. Dades professionals:

Centre on imparteix docència durant el curs 2009-10: .....

Matèria que imparteix l'actual curs escolar: .....

Anys d'experiència com a docent : .....

#### III. MÈRITS

##### a) Coneixements de llengua anglesa:

Haver superat l'anglès a l'ensenyament secundari postobligatori

Haver superat el 1r curs de llengua anglesa de l'EOI

Haver obtingut el títol de nivell bàsic de l'EOI

Haver obtingut el diploma KET de la Universitat de Cambridge

##### b) Participació en projectes d'innovació:

Estar destinat a un centre del programa de Seccions Europees o del conveni MEC-British Council, o que desenvolupi un projecte Comenius o Grundtvig

Projectes Comenius i/o Grundtvig

Agermanaments eTwinning

Intercanvis escolars

**Data i signatura de sol·licitant**

## **BAREM PER A L'AVALUACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

### **1. EXPERIÈNCIA DOCENT**

Antiguitat com a docent: 0,50 punts per any. Màxim 3. Full de serveis.

### **2. FORMACIÓ EN LLENGUA ANGLESA**

2.1 Haver superat l'assignatura de llengua anglesa a l'ensenyament secundari postobligatori: 0,5 punts. Còpia del llibre d'escolaritat en què consti la superació de l'assignatura

2.2 Haver superat el 1r curs de llengua anglesa de l'EOI: 0,5 punts. Fotocòpia acarada de la papereta de qualificació o certificació acadèmica on consti la superació.

2.3 Estar en possessió del títol de nivell bàsic de l'EOI: 1 punt. Fotocòpia acarada del títol o resguard de sol·licitud.

2.4 Estar en possessió del diploma KET (Key English Test) de la Universitat de Cambridge: 1 punt. Fotocòpia acarada del diploma.

### **3. PARTICIPACIÓ EN PROJECTES D'INNOVACIÓ DE DIMENSIÓ INTERNACIONAL**

1. Estar destinat a un centre que desenvolupi una Secció Europea en anglès, o a un centre del conveni MEC-British Council. 1 punt per any. Màxim 3. Certificació de la direcció del centre.

2. Participació en projectes d'innovació de dimensió internacional (projectes Comenius i/o Grundvig, agermanaments e-Twinning, intercanvis escolars...) que utilitzin la llengua anglesa com a llengua de treball: 0,50 punts per any. Màxim 3. Fotocòpia confrontada del certificat de participació.